

Рассмотрено на заседании
управляющего совета
А.М.Ревушкин
протокол № 2 от 23.10.2017

Рассмотрено на заседании
совета старшеклассников
протокол № 2 от 24.10.2017



Утверждаю
директор МБОУ СШ № 66
О.В.Мелинская
приказ № 010-298
от 24.10.2017

Регламент обработки обращений по организации питания и качеству приготовленных блюд

Рассмотрение предложений родительской, ученической, профессиональной общественности МБОУ СШ № 66 осуществляется специально созданной, утвержденной приказом директора комиссией для регистрации и обработки предложений родительской, ученической и профессиональной общественности школы по вопросу организации питания и совершенствования качества услуг (далее - Комиссия).

Гражданин может оставить свое предложение (обращение) в специально установленном ящике, находящийся на 1-м этаже в здании школы, из которого выемка всех обращений осуществляется в присутствии всех членов Комиссии **ежемесячно на 20 число** каждого месяца.

Предложение - это обращение граждан, направленное на совершенствование работы ответственных за организацию питания лиц, решение важных вопросов по совершенствованию качества питания, где предлагаются способы решения затронутых проблем. Предложение может носить индивидуальный или коллегиальный характер.

Все поступившие предложения граждан регистрируются в общем протоколе (приложение № 1) в день выемки членами комиссии.

После выемки предложения ящик опечатывается.

По итогам рассмотрения и обработки (анализа) предложений Комиссией оформляется аналитическая записка с обозначением предложений по совершенствованию организации качества питания, поступивших по существу рассматриваемого вопроса, и планируемых управленческих действиях по улучшению организации питания.

К аналитической записке могут прикрепляться электронные образцы документов или фото, подтверждающие факт решения вопроса, содержащегося в предложении.

На официальном сайте школы в разделе «Школьное питание» размещается ежемесячно информация о текущем состоянии рассмотрения предложений по совершенствованию качества питания.

Граждане могут выразить свое отношение к процедуре мониторинга через официальный сайт школы.

Предложения, поступившие не по существу, утилизируются Комиссией в день выемки и обработки.

Комиссией не рассматриваются предложения, если:

- в письменном обращении содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью;
- текст письменного обращения не поддается прочтению;
- обращение содержит персональные данные третьих лиц, распространяемые без их согласия;
- тематика обращения не соответствует заявленной проблеме;
- содержат жалобы.

Заявления, жалобы рассматриваются в общем порядке с регистрацией в приёмной директора в соответствии с установленными требованиями.

Письменное обращение может содержать личную подпись автора (авторов) обращения и дату, либо быть анонимным.

Предложения по существу, нуждающиеся в более глубоком многостороннем рассмотрении, передаются на рассмотрение в территориальный отдел главного управления образования администрации города Красноярска по Советскому району города **на 25 число каждого месяца** с сопроводительным письмом директора.

Если предложение содержит вопросы, решение которых относится к компетенции организатора питания МП г. Красноярска «Школьный комбинат питания», сообщение в течение трех рабочих дней перенаправляется организатору питания.

Сведения, содержащиеся в предложениях, могут использоваться только в служебных целях и в соответствии с полномочиями Комиссии.