

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя школа № 66 имени Героя Советского Союза Бурыхина Е.И.»**

660022 г. Красноярск  
ул. Партизана Железняка 16  
тел. 220-14-29; 220-14-28  
[sch66@mailkrsk.ru](mailto:sch66@mailkrsk.ru)

Форма по ОКПО

КОД
<b>55126656</b>

Номер документа	Дата
01-10-12	14.01.2025

### Выписка из приказа

***Об организации лагеря с дневным  
пребыванием детей  
на базе МАОУ СШ № 66  
в 2025году***

На основании приказа Главного управления образования Администрации города Красноярска № 7/п от 13.01.2025, в целях реализации полномочий по организации и оздоровлению детей, в рамках подготовки летней оздоровительной кампании.

#### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать в МАОУ СШ № 66 лагерь с дневным пребыванием детей в возрасте от 7 до 18 лет в количестве 125 человек, сроком на 21 день с 02.06.2025 по 28.06.2025, с двухразовым питанием, с режимом работы с 8.30 до 14.30.
2. Назначить начальником лагеря учителя Рубинис А.А.
3. Утвердить список сотрудников летнего лагеря с дневным пребыванием. (Приложение № 1).
4. Утвердить штатное расписание лагеря с дневным пребыванием детей МАОУ СШ № 66 (Приложение № 2).
5. Назначить ответственным за пожарную безопасность заместителя директора по административно-хозяйственной работе Бобкову А. П.
6. Всем работающим в лагере иметь соответствующие санитарные книжки и пройденный санминимум в срок до 23.05.2025 г.
7. Утвердить режим дня лагеря с дневным пребыванием детей (Приложение № 3).
8. Утвердить поотрядные списки детей летнего лагеря с дневным пребыванием (Приложение № 4).
9. Утвердить график работы воспитателей (Приложение № 5)
10. Утвердить план работы лагеря с дневным пребыванием детей МАОУ СШ № 66 (Приложение № 6)
11. Начальнику лагеря Рубинис А. А.  
–организовать прием детей в лагерь согласно заявлению родителей (законных представителей) (Приложение № 7),

–организовать условия полноценного отдыха и развития творческих способностей детей путем реализации образовательной программы лагеря с дневным пребыванием детей «Солнышко»,

–организовать контроль за охраной жизни и здоровья детей, рациональным питанием, соблюдением санитарно-гигиенических норм и правил, режима дня,

–в целях обеспечения безопасности детей, прибывающих в лагере провести необходимые мероприятия по соблюдению требований охраны труда и пожарной безопасности

–организовать ежедневный строгий учет посещаемости детьми лагеря

–в срок до 05.07.2025 сдать в Централизованную бухгалтерию Советского района города Красноярска табель учета посещаемости детей с приложением заявлений родителей,

–в случае выбытия ребенка в течение смены обеспечить наличие заявления родителя (законного представителя) об отказе посещать пришкольный лагерь с указанием даты и причины отказа,

–сдать статистический отчет по итогам сезона отдыха и оздоровления до 31.08.2025 г.

12. Специалисту по кадрам Суликовской Е.П. разместить на сайте образовательную программу лагеря с дневным пребыванием детей «Солнышко».

13. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы

О.В. Мединская

С приказом ознакомлены:

Выписка соответствует приказу

Директор школы

О.В. Мединская

14.01.2025