

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 66 имени Героя Советского Союза Бурыхина Е.И.»**

660022 г. Красноярск
ул. Партизана Железняка 16
тел. 220-14-29; 220-14-28
sch66@mailkrsk.ru



Утверждаю
Директор МАОУ СШ № 66
О.В.Мединская
Приказ № 270 от 29.08.2022 г.

План мероприятий,
направленных на недопущение признаков необъективности в оценивании результатов образовательной деятельности и формирование объективной внутренней системы оценки качества образования в МАОУ СШ № 66 в 2022-2023 учебном году

Цель: Повышение уровня качества образования обучающихся.

| № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|--|---|-------------------------|--|
| Мероприятия по нормативно – правового обеспечения образовательного процесса | | | |
| 1.1 | Разработка и утверждение Плана мероприятий, направленных на недопущение признаков необъективности в оценивании результатов образовательной деятельности | Сентябрь | зам. директора по УВР Суганова Н.В., Григорьева Л.Г. |
| 1.2 | Разработка и утверждение Плана мероприятий («дорожная карта») по подготовке и проведению ВПР в 2022-2023 учебном году | Сентябрь | зам. директора по УВР Суганова Н.В., Корнилова А.В. |
| 1.3 | Разработка и утверждение Плана мероприятий («дорожная карта») по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х классов в 2022-2023 учебном году | Сентябрь | зам. директора по УВР Григорьева Л.Г. |
| 2. Организационные меры, направленные на повышение качества образования | | | |
| 2.1 | Анализ итогов ВПР, ЕГЭ в 2022 году на педагогическом совете, МО учителей - предметников | Август | зам. директора по УВР Суганова Н.В., Григорьева Л.Г. |
| 2.2 | Индивидуальная работа с педагогами: - показывающими необъективные результаты ЕГЭ, ОГЭ, КДР, ВПР, административных к/р; - организация деятельности учителей по подготовке обучающихся, имеющих трудности в освоении учебных программ к ГИА | В течение учебного года | зам. директора по УВР Суганова Н.В., Григорьева Л.Г. Корнилова А.В. |

| | | | |
|---|--|-----------------------|--|
| 2.3 | Собеседование с учителями - предметниками по вопросам подготовки выпускников 9,11 классов к ГИА | Февраль | зам. директора по УВР Григорьева Л.Г. |
| 2.4 | Анализ результатов успеваемости по итогам полугодия, учебного года | Январь, май | Руководители МО |
| 2.5 | Проведение и анализ результатов пробных экзаменов по русскому языку и математике в 9,11 классах | Октябрь, март | зам. директора по УВР Григорьева Л.Г. |
| 2.6 | Подготовка и проведение родительских собраний по актуальным вопросам ГИА, в том числе в форме ОГЭ / ЕГЭ (9 и 11 кл.) | Январь - май | зам. директора по УВР Григорьева Л.Г. |
| 2.7 | Проведение консультаций для обучающихся, их родителей (законных представителей) по психологическим аспектам подготовки к ГИА, в том числе в форме ЕГЭ в течение учебного года | Январь - май | Педагог-психолог Худякова А.П. |
| 2.8 | Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам ГИА – 9, 11 классов | Июнь – июль | Руководители МО |
| 2.9 | Подготовка предметно - содержательного анализа ГИА – 9,11 классов на школьном уровне | Июль - август | Руководители МО |
| 2.10 | Совещание педагогических работников «О результатах ГИА обучающихся освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования и задачах на новый учебный год» | Сентябрь | зам. директора по УВР Григорьева Л.Г. |
| 2.11 | Анализ и корректировка планов работы предметных МО с учетом актуальных проблем в повышении качества общего образования обучающихся | Август | Руководители МО |
| 2.12 | Подготовка и проведение заседаний МО по теме: «Анализ типичных ошибок при сдаче ГИА» (по каждому образовательному предмету) | Сентябрь | Руководители МО |
| 2.13 | Подготовка и проведение педагогических советов ОО по обсуждению результатов успеваемости обучающихся по итогам четвертей, полугодия, учебного года | Январь, март, июнь | зам. директора по УВР Суганова Н.В., Григорьева Л.Г. Корнилова А.В. |
| 3. Совершенствование системы организационно-методического сопровождения обеспечения качества образования | | | |
| 3.1 | Организация работы МО по вопросу подготовки и проведения ВПР, системе оценивания, по структуре и содержанию проверочных работ | В течение года | Руководители МО |

| | | | |
|--|--|----------------|--|
| 3.2 | Разработка и реализация индивидуальных образовательных маршрутов молодых специалистов, учителей имеющих проблемы в подготовке к ГИА | Январь | зам. директора по УВР Суганова Н.В., Григорьева Л.Г. Корнилова А.В. |
| 3.3 | Работа творческой группы учителей по теме «Техники формирующего оценивания» | В течение года | зам. директора по УВР Суганова Н.В., Корнилова А.В. |
| 4. Мониторинговые исследования качества образования | | | |
| 4.1 | Мониторинг рабочих программ по предметам и рекомендации по их корректировке | В течение года | Руководители МО |
| 4.2 | Проведение мониторинга: - выполнение программ учебных предметов в соответствии с учебным планом и годовым календарным графиком; - результаты успеваемости обучающихся по итогам учебного полугодия, учебного года | В течение года | зам. директора по УВР Суганова Н.В., Григорьева Л.Г. Корнилова А.В. |
| 4.3 | Подготовка материалов по анализу учебной деятельности определение тенденций развития качества образования соответствующих управленческих решений по итогам анализа | Август | зам. директора по УВР Суганова Н.В., Григорьева Л.Г. Корнилова А.В. |
| 4.4 | Участие в независимых исследованиях качества начального общего, основного общего: проведение мониторинга, диагностических работ в 1, 4- 8 классах | В течение года | зам. директора по УВР Суганова Н.В., Корнилова А.В. |
| 4.5 | Организация индивидуальной работы учителей – предметников с обучающимися, показывающими низкие результаты ВПР, административных контрольных работ; | В течение года | зам. директора по УВР Суганова Н.В., Григорьева Л.Г. Корнилова А.В. |
| 4.6 | Проведение пробных диагностических работ в выпускных классах (9,11) по математике, русскому языку, обществознанию, истории, физике, информатике, английскому языку, литературе, биологии (по типу ОГЭ, ЕГЭ по критериям разработанным ФИПИ). | В течение года | зам. директора по УВР Григорьева Л.Г. |
| 4.7 | Мониторинг удовлетворенности обучающихся и родителей качеством услуг общего образования | Апрель – май | зам. директора по УВР Суганова Н.В., Григорьева Л.Г. Корнилова А.В. |
| 5. Информационное сопровождение мероприятий | | | |
| 5.1 | Информирование родителей и обучающихся о процедуре проведения ВПР, ОГЭ, ЕГЭ, электронных образовательных ресурсах по самостоятельной подготовке | В течение года | зам. директора по УВР Суганова Н.В., Григорьева Л.Г. Корнилова А.В. |

| | | | |
|-----|---|-------------------|--|
| 5.2 | Организация горячей линии в период подготовки, организации и проведения ВПР, ОГЭ, ЕГЭ | В течение периода | зам. директора по УВР Суганова Н.В., Григорьева Л.Г. Корнилова А.В. |
| 5.3 | Информирование обучающихся и родителей о календаре интеллектуальных и массовых мероприятий для обучающихся | Декабрь | зам. директора по УВР Шимова Л.Г., Рыженкова Е.С. |
| 5.4 | Организация и афиширование олимпиадного движения, конкурсов, конференций, проектно-исследовательской деятельности | В течение года | Ответственный за работу с одаренными детьми Ткачева Т.А. |
| 5.5 | Организация участия обучающихся в муниципальных и региональных этапах ВсОШ | Январь - февраль | Ответственный за работу с одаренными детьми Ткачева Т.А. |