



Приложение № 1

Утверждаю  
Директор МБОУ СШ № 66  
О.В. Мединская  
Приказ № 01-10-07  
От 11.01.2021

## ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ

лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений  
в МБОУ СШ № 66

### 1. Общие положения

Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений назначается и освобождается от функциональных обязанностей директором школы ежегодно.

Функциональные обязанности лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений могут быть изменены в случае производственной необходимости в течение календарного года.

Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений непосредственно подчиняется директору образовательного учреждения.

Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений должен знать: Конституцию РФ; законы РФ, Федеральный закон РФ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; Конвенцию о правах ребенка; решения Правительства РФ и федеральных органов управления образованием по вопросам образования и воспитания обучающихся (воспитанников); нормативные акты в области противодействия коррупции.

### 2. Функциональные обязанности

Ответственный за антикоррупционную работу:

- ✓ разработка и предоставление на утверждение проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции в МБОУ СШ № 66;
- ✓ проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчётных материалов;
- ✓ проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками МБОУ СШ № 66;
- ✓ организация проведения оценки коррупционных рисков;
- ✓ приём и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами организации или иными лицами;
- ✓ организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;
- ✓ оказание содействия уполномоченным представителем контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности МБОУ СШ № 66 по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- ✓ оказание содействия уполномоченным представителем правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений включая оперативно-розыскные мероприятия;
- ✓ участие в реализации системы воспитательной работы по формированию антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся, организации и проведении мероприятий, направленных на

формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции в процессе организации; антикоррупционного образования.

### 3. Права

Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений имеет право:



- ✓ знакомиться с проектами решений руководства образовательного учреждения, касающимися его деятельности;
- ✓ вносить предложения по совершенствованию работы, связанной с предусмотренными настоящей инструкцией обязанностями;
- ✓ в пределах своей компетенции сообщать непосредственному руководителю о всех недостатках в деятельности учреждения (структурного подразделения, отдельных работников), выявленных в процессе исполнения своих функциональных обязанностей, и вносить предложения по их устранению;
- ✓ запрашивать лично или по поручению непосредственного руководителя от руководителей подразделений и иных сотрудников информацию и документы, необходимые для выполнения его функциональных обязанностей;
- ✓ привлекать сотрудников ОУ к решению задач, возложенных на него (с разрешения руководителя образовательного учреждения);
- ✓ формулировать конкретные задачи работы в своей области;
- ✓ выбирать оптимальные формы и методы работы, решать вопросы об очередности проведения различных видов работ;
- ✓ вносить предложения в годовой план ОУ.

### 4. Ответственность

Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений несет ответственность:

- ✓ за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей - в соответствии с трудовым законодательством;
- ✓ за правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, - в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;
- ✓ за причинение материального ущерба - в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

С функциональной инструкцией ознакомлен(а) второй экземпляр получил (а):

«12» 01 2021 г.  (  )